

# Guide pour l'encadrement à distance



UNIVERSITÉ  
**LAV**AL

Faculté des études supérieures  
et postdoctorales

Le contexte actuel de la pandémie de la Covid-19 amène une forte modification des activités de recherche. Les étudiantes et étudiants ne sont plus sur le campus de l'Université Laval et la quasi-totalité des laboratoires de recherche et équipements de recherche n'est plus accessible. Il s'agit toutefois d'une situation en constante évolution et la communauté universitaire est priée de consulter le site Covid-19 de l'Université Laval pour connaître les plus récentes directives (<https://www.ulaval.ca/notre-universite/coronavirus-2019>).

Le présent document regroupe quelques conseils pratiques sur l'encadrement à la recherche aux cycles supérieurs dans ce contexte très particulier de la pandémie de la Covid-19. Nous proposons d'abord quelques suggestions d'aménagement des projets de recherche, puis des recommandations en lien avec les défis que pose l'encadrement et la communication à distance sont présentées.

Ces recommandations et suggestions sont principalement adaptées et traduites du document «*Guidelines for effective remote supervision*» de l'Université de Calgary.<sup>1</sup>

### **Projet de recherche et soutien financier des étudiantes et étudiants**

Dans le contexte actuel, la direction de recherche et les étudiantes et étudiants aux cycles supérieurs doivent convenir et explorer *mutuellement* de nouvelles façons de faire pour poursuivre, dans la mesure du possible, les activités de formation à la recherche. Certains projets de recherche de mémoire et de thèse demanderont des adaptations. Il est important de rappeler que la période de crise actuelle demande une compréhension et un soutien de tous. *Flexibilité* est le mot d'ordre puisque les modalités convenues demanderont fort probablement de nouveaux ajustements et accommodements selon l'évolution de cette pandémie :

- Dans la mesure du possible, maintenez l'inscription et le soutien financier actuel des étudiantes et étudiants sous votre direction. S'il y a lieu, tentez de les rassurer sur le financement que vous leur octroyez advenant une prolongation de leur projet dû à la crise actuelle;
- Dès que possible et s'il y a lieu, discutez et convenez avec les étudiantes et étudiants sous votre direction des avenues d'ajustement de leur projet de recherche;
- Rappelez-vous que les étudiants sous votre direction n'ont pas tous accès aux mêmes moyens de communication ni aux mêmes ressources. Certains se trouvent actuellement au Québec, d'autres au Canada ou ailleurs dans le monde;
- Selon qu'il s'agisse d'un projet de recherche à la maîtrise ou au doctorat, et selon l'avancement de la recherche et du type des activités réalisées et à venir, la période d'inaccessibilité aux ressources usuelles (laboratoire, bibliothèque, terrain, partenaire ou autres) aura un impact d'ampleur variable sur les projets de recherche. Par conséquent, ayez une approche du « cas par cas »;
- Discutez avec chacun des étudiants sous votre supervision des enjeux/retards/ que la situation actuelle engendre dans la réalisation de leur projet de recherche et tentez de préciser dans quelle mesure et par quels moyens il sera possible d'atténuer ses impacts;
- Tentez d'être flexible, conciliant et imaginatif dans les propositions d'ajustements afin d'éviter, dans la mesure du possible, une prolongation des projets de recherche. Gardez une approche positive.

---

<sup>1</sup> La Faculté des études supérieures et postdoctorales de l'Université Laval remercie l'Université de Calgary pour la permission de traduction et d'adaptation du document d'origine

## Voici en bref quelques suggestions d'ajustements

- Examinez s'il est possible de modifier la chronologie des étapes de la recherche. Par exemple, l'étudiante ou l'étudiant peut-il d'ores et déjà s'affairer à : proposer une table des matières, amorcer ou compléter une revue bibliographique pertinente, débiter ou compléter l'analyse des données, travailler à un protocole de recherche, proposer un montage expérimental, entreprendre ou parachever l'écriture d'un chapitre du mémoire ou de la thèse ou l'écriture d'un article scientifique, etc.?
- Examinez s'il serait pertinent de limiter l'ampleur du projet de recherche prévu tout en satisfaisant aux objectifs des programmes de maîtrise et de doctorat de 3<sup>e</sup> cycle décrits au *Règlement des études* (RE) de l'Université Laval.

À cet égard, rappelez-vous des articles pertinents suivants du RE :

- « RE 172. Le mémoire a pour but de permettre à l'étudiant, par un contact soutenu avec la pratique de la recherche ou de la recherche-crédation, d'acquérir la méthodologie appropriée à l'exploration et à la synthèse d'un domaine du savoir et de démontrer qu'il connaît les écrits et les travaux se rapportant à son objet d'études.
  - RE 173. La thèse a pour but de démontrer que l'étudiant peut apporter une contribution originale à l'avancement des connaissances dans un domaine du savoir et qu'il est apte à poursuivre des travaux de façon autonome. »
- Le cas échéant, examinez s'il est possible de conduire la recherche avec une portion des données déjà recueillies plutôt qu'avec l'ensemble prévu. De même, est-il possible de réaliser la recherche à l'aide d'une banque de données existante plutôt qu'avec des données originales à recueillir?
  - Le cas échéant, convient-il de revoir l'ampleur de certains objectifs du projet de recherche?
  - Pour les projets de recherche incluant des sujets humains, examinez la possibilité de remplacer les rencontres en face à face par un questionnaire, sondage ou rencontre virtuelle. Si cela est le cas, et que des modifications sont apportées au projet, assurez-vous de faire connaître ses ajustements au Comité d'éthique de la recherche de l'Université Laval (CÉRUL) et d'obtenir les autorisations requises.
  - Pour les projets de recherche en lien avec des partenaires locaux, nationaux ou internationaux, tentez de joindre ces partenaires afin d'établir avec eux, dès que possible, une éventuelle chronologie nouvelle des étapes de la recherche afin de pouvoir anticiper au mieux son impact sur les projets de mémoires ou de thèses sous votre direction. Qu'advient-il des stages, séjours de recherche, etc.?

## Communications et rencontres virtuelles

L'encadrement à distance présente plusieurs défis communicationnels d'efficacité, de pertinence et de clarté. En cette période de turbulence où chacun doit apprendre à s'adapter à de nouvelles réalités et de nouvelles façons de faire, il devient plus important que jamais de porter une attention particulière à nos façons de communiquer et de soutenir l'encadrement aux cycles supérieurs. Le soutien communicationnel des directions de recherche est essentiel afin de briser l'isolement et maintenir l'intérêt et l'engagement des étudiantes et étudiants envers leur projet de recherche.

Voici en bref quelques conseils communicationnels dans un contexte d'encadrement à distance aux cycles supérieurs :

- Si la situation le permet, et autant que faire se peut, tentez de maintenir les mêmes modes d'interaction avec vos étudiants ou groupes de recherche (rencontre, présentation, rapport de recherche, etc.). Le

maintien du lien et des interactions s'avère bénéfique non seulement pour la productivité de la recherche, mais également comme un soutien social utile à la santé psychologique des personnes sous votre direction;

- À cet égard, et si cela vous est possible, tentez d'accroître le nombre de rencontres selon différents modes à distance sachant que ceux-ci sont à la portée de vos étudiantes et étudiants (Skype, Zoom, téléconférence, etc.);
- Dans la situation actuelle, il est possible que vous (ou les étudiants sous votre direction) ayez une disponibilité moindre due à d'autres obligations (parentales, familiales, etc.). Soyez transparents. Donnez des indications claires quant à vos disponibilités pour discuter et répondre aux questions;
- De la même façon, soyez respectueux de la disponibilité des étudiants et étudiantes et évitez d'interagir avec eux en dehors des heures habituelles de travail;
- Nonobstant vos rencontres de groupe, il est recommandé de prendre contact avec chacun de vos étudiants et étudiantes individuellement. Prenez le temps de poser la question : Comment ça va?
- La communication à distance pose souvent des défis et, à cet égard, ne remplace pas toujours parfaitement les rencontres en personne. Portez une attention particulière à la clarté de vos rétroactions, questions et réponses;
- Soyez conscient des codes élémentaires de respect lors d'échanges par courriels : les « *netiquettes* » et informez-en, au besoin, les étudiantes et étudiants sous votre direction;
- Portez également une attention particulière aux comportements et attitudes non verbales de vos interlocuteurs lors d'échanges en mode visioconférence. Ceux-ci peuvent vous éclairer sur la réceptivité de vos attentes;
- Tout en exprimant clairement vos attentes, soyez néanmoins prêts à ajuster ces dernières en fonction de l'évolution de la situation;
- Soyez conciliants à l'égard de la productivité des étudiantes et des étudiants. La situation actuelle engendre de l'anxiété, les personnes sont soucieuses de leurs proches et peuvent être confrontées à des ressources financières limitées. Plusieurs ont besoin de temps pour s'adapter à leur nouvelle situation;
- De préférence, tentez de fractionner les demandes en de plus petits livrables plutôt que de proposer des projets d'envergure. Ceci vous permettra d'avoir un lien plus fréquent avec vos étudiantes et étudiants et d'éviter de longues périodes sans échange;
- Dans le même ordre d'idées, tentez de présenter vos attentes sous forme de tâches et d'actions plutôt que sous la forme de grands objectifs;
- Encouragez les étudiantes et les étudiants membres de vos équipes de recherche à se rencontrer/travailler virtuellement pour discuter de la recherche qu'ils poursuivent. À cet égard, tentez de créer des opportunités de rencontres entre eux, ce qui les aidera à maintenir un lien d'appartenance et un intérêt envers leur projet de recherche.

### **Trois petits conseils pour terminer**

- Renseignez-vous sur les ressources de l'institution disponibles pour les personnes (étudiants, professeurs et autres membres du personnel) pouvant souffrir d'anxiété et de stress.
- Soyez conscients de votre type de leadership. Il s'agit d'une période difficile pour plusieurs, et le négativisme engendre le négativisme. Tentez d'exercer un leadership positif envers vos étudiantes et étudiants et de leur présenter les occasions et éléments constructifs de la présente situation.

- Le travail à distance peut engendrer isolement et dépression, particulièrement dans le contexte actuel. Tentez de rendre l'expérience divertissante par moment pour vos étudiantes et étudiants. Encouragez-les à s'engager dans des activités de groupe amusantes et inclusives (vidéos, échanges d'anecdotes, partages de musique, etc.).

## **Référence**

Guideline for effective remote supervision, March 2020, FGS University of Calgary.

[https://grad.ucalgary.ca/sites/default/files/teams/3/FGS Guidelines for Remote Supervision March2020.pdf](https://grad.ucalgary.ca/sites/default/files/teams/3/FGS%20Guidelines%20for%20Remote%20Supervision%20March2020.pdf)